АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА
с подведомственной территорией
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«МОНЧЕГОРСКОЕ МУЗЕЙНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»
184511 г. Мончегорск Мурманской обл. ул. Царевского, 2. Тел. (815-36) 7-60-73
Факс (815-36) 7-60-73, e-mail: migm@bk.ru

ПРИКАЗ
г. Мончегорск

от 29.08.2026 **№ 51 о/д**

Об утверждении Положений об оказании платных услуг и установлении льгот

На основании федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Мурманской области от 04.05.2000 № 194-01-ЗМО «О культуре», Закона РФ от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе героев Советского Союза, героев РФ и полных кавалеров ордена Славы»; Указом от 23.01.2024г. N 63. «О мерах социальной поддержки многодетных семей»; Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2026 № 327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категориях лиц в субъектах Российской Федерации», Уставом города Мончегорска; Постановлением Администрации города Мончегорска от 10.03.2023 № 484 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей муниципальных учреждений культуры» в редакции от 31.07.2026г. № 1153, Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение» (в ред. от 04.09.2025г.), Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение» от 11.09.2025г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01 октября 2026 года:
   — Положение об оказании платных услуг муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение», изложив их в новой редакции (Приложение №1)
   — Положении о предоставлении льгот на получение платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Мончегорское музейное объединение», (Приложение 2)
2. Считать утратившими силу Положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей истории города Мончегорска», утвержденные приказом № 38 о/д от 23.12.2013г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение № 1: Положение об оказании платных услуг муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорского музейного объединения»
Приложение № 2: Льготы на получение платных услуг в муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение»

Директор Н.В. Бородкина

С приказом ознакомлены: М.Г. Омельченко, Е.А. Маркина, Е.А. Павлова, Л.А. Крылова, Л.Г. Туманова, Т.В. Крикун, Н.Л. Балянова

Приложение 1
к приказу от 29.08.2026 № 51/од

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение»

Общие положения

1.1. Правовой базой по оказанию платных услуг муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение» (далее Учреждение) являются:

— Конституция Российской Федерации 1993 г. (принята всенародным голосованием
— 12.12.1993) (с учетом изменений, внесенных Законом РФ о поправке к Конституции РФ от
— 14.03.2020 N 1-ФКЗ);
— Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 24.06.2025)
— Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 24.06.2025)
— Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ
— (ред. от 23.07.2025)
— Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 08.08.2024)
— Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ (ред. от 31.07.2025)
— Основы законодательства Российской Федерации о культур" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 24.06.2025)
— Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле» (ред. от 14.04.2023)
— Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 20.03.2025)
— Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 08.08.2024)
— Законом Российской Федерации «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 29.05.1996 N 54 — ФЗ (ред. от 24.06.2025.);
— Закон Мурманской области от 04.05.2000 N 194-01-ЗМО «О культуре» (принят
— Мурманской областной Думой 13.04.2000) (ред. от 01.07.2024);
— Постановлением Администрации города Мончегорска от 10.03.2023 № 484 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей муниципальных учреждений культуры» в редакции от 31.07.2026г. № 1153.
— Уставом муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение» (в ред. от 04.09.2025г.).

1.2. Настоящее положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг.

1.3. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, в случаях, установленных федеральными законами, выполнять (оказывать) работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях

1.4. Под платными услугами понимаются:

— услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно досуговых и других потребностей социальнокультурного характера;

— услуги, оказываемые учреждением в рамках его уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.5. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, средств организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.
1.6. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям.
1.7. Платные услуги предоставляются Учреждением физическим и юридическим лицам с целью:
- расширения спектра музейных, информационных и сервисных услуг;
- повышения комфортности музейного обслуживания;
- интенсификации использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала;
- увеличения доходов;
- укрепления материально-технической базы Учреждения;
- увеличения фонда оплаты труда;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников.
1.8. Перечень и стоимость платных услуг Учреждения указываются в прайс-листе и утверждаются приказом директора Учреждения.
1.9. Платные услуги оказываются Учреждением по ценам, целиком покрывающие издержки учреждения на оказание данных услуг.
1.10. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.
11.11. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.
11.12. Учреждение обязано предоставлять гражданам и юридическим лицам достоверную информацию о перечне платных услуг и их стоимости.
1.13. Перечень льготных категорий граждан и предоставляемых льгот устанавливается Учреждением самостоятельно и утверждается директором. Категории граждан, которым установлены льготы указаны в Положении о предоставлении льгот на получение платных услуг в муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение», утвержденные Приказу директора от 29.08.2026г. № 51 о/д.
1.14. Платные услуги не оказываются лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2. Порядок предоставления платных услуг, документальное оформление расчетов и расходование средств, полученных от оказания платных услуг.

2.1. Настоящим Положением устанавливается следующий Перечень услуг, оказываемых музеем в соответствии с Уставом и учетом возможностей музея:
— входная плата;
— экскурсионное обслуживание;
— лекционное обслуживание;
— видеосъемка;
— использование в рекламных и иных коммерческих целях собственного наименования, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Музее, а также предоставление такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;
— создание и реализация печатной, книжной и сувенирной продукции, аудиовизуальной (аудио-, видео-, фото-, кино) продукции, информационных и иных материалов на любых видах носителей, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

— реализация продукции, соответствующей предмету и целям деятельности Учреждения;
— сервисные услуги (ксерокопирование, копирование на принтере, сканирование текстов и изображений на любые виды носителей, обработка изображений, ламинирование, брошюрование);
— проведение выставок-продаж изделий народных промыслов, образцов и изделий из цветного камня из частных коллекций, коллекций других учреждений, организаций;
— проведение мероприятий по заявкам посетителей;
— проведение мероприятий по программе «Пушкинская карта», утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.09.2021 №1521 (ред. от 17.02.2024) «О социальной поддержке молодёжи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры».
— предоставление для кратковременного пользования (проката), принадлежащего Учреждению оборудования и инвентаря;
— предоставление помещений Учреждения в аренду.

3. Порядок предоставления платных услуг и документальное оформление расчетов за оказанные платные услуги

3.1. Для оплаты платных услуг Учреждения предусмотрены следующие способы:
— наличный расчет с обязательной выдачей чека;
— безналичная форма оплаты, осуществляемая в установленном порядке, в т.ч с использованием терминалов;
— оплата «Пушкинской картой» через билетного оператора.

3.2. При оказании платных услуг учреждение обязано обеспечить физических и юридических лиц наглядной информацией:
— о режиме работы учреждения;
— о видах услуг, оказываемых бесплатно;
— об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
— о перечне видов платных услуг с указанием их стоимости;
— о льготах для отдельных категорий граждан;
— о контролирующих органах и организациях.

3.3. Платные услуги осуществляются в соответствии с перечнем платных услуг и по тарифам, утвержденным директором Учреждения.

3.4. Расчет за предоставленные платные услуги Учреждение производит, руководствуясь «Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации», «Правилами наличных расчетов», «Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами РФ, в том числе Центрального банка России.

3.5. Наличные денежные средства сдаются под контролем руководителей структурных подразделений Учреждения в кассу МКУ «ЦБУиО». Руководители подразделений несут ответственность за организацию платных услуг в подразделении. Ответственность за правильность оформления финансовых документов, первичный учет денежных средств, их сохранность до момента сдачи в кассу МКУ «ЦБУиО» несут руководители подразделений и исполнители.

3.6. Платные услуги осуществляются работниками, состоящими в штате учреждения либо привлеченными специалистами, с которыми заключается договор подряда.

3.7. При предоставлении платных услуг учреждением сохраняется установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшаться их качество.

3.8. Платные услуги могут осуществляться и в рамках договоров, заключенных, как в устной, так и письменной форме.

3.9. Договор на оказания платных услуг может подписываться должностным лицом, имеющим соответствующие полномочия.

3.10. В договорах на оказание услуг устанавливаются порядок, сроки оплаты и вид услуги. В случае несвоевременной оплаты по договору учреждение вправе прекратить оказывать эти услуги до полного погашения задолженности.

3.11. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- рост затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами, более чем на 5 %;
- изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров заработной платы.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

4. Порядок планирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

4.1. Использование средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности, Положением о платных услугах, Положением об оплате труда работников, Положением о материальном стимулировании работников Учреждения.

4.2. Внебюджетные денежные средства расходуются на:

— развитие и укрепление материально-производственной базы Учреждения;
— оплата коммунальных услуг;
— оплата услуг по содержанию здания и помещений;
— приобретение оборудования и расходных материалов;
— приобретение ПО для осуществления уставной деятельности;
— ремонт помещений;
— приобретение и реставрацию музейных предметов;
— приобретение периодических и информационных изданий;
— оплату командировочных расходов на участие в профессиональных конференциях, форумах, а также профессиональное обучение сотрудников;
— культурно-массовые мероприятия;
— представительские расходы;
— развитие и совершенствование основной уставной деятельности;
— привлечение сторонних специалистов;
— оплату членских взносов Учреждения за членство в профессиональных объединениях;
— выплаты стимулирующего характера, материальная помощь в соответствии с Положением об оплате труда работников, Положением о материальном стимулировании работников Учреждения;
— содержание прилегающей территории, включая приобретение необходимого растительных материалов, удобрений и т.п.

4.3. На выплаты стимулирующего характера направляется до 30% от заработанных Учреждением средств (с учетом ЕСН) в год.

4.4. К выплатам стимулирующего характера относятся премии:

— За личный вклад в осуществление платных услуг - в размере 10% от заработанных средств сотрудникам, принимающим непосредственное участие в оказании платных услуг (за исключением платных массовых мероприятий) или оказавшим содействие в их исполнении.
— За личный вклад в осуществление платных услуг - в размере 30% от заработанных средств сотрудникам, принимающим непосредственное участие в проведении платных массовых мероприятий.
— За эффективность и инициативность в организации работы по привлечению внебюджетных средств - по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 7, месяцев, 8 месяцев, 9 месяцев, 10 месяцев, 11 месяцев, год;
— За основные результаты работы (месяц, квартал, полугодие, 8 месяцев, 9 месяцев, 10 месяцев, 11 месяцев, год);

— За выполнение особо важных или срочных работ;
— Единовременные премии (к профессиональным праздникам, в связи с юбилеями сотрудников и структурных подразделений).
— приобретение цветов и памятных подарков в связи с чествованием ветеранов труда Учреждения и юбиляров (50 лет и далее каждые 5 лет).

4.5. Премия за личный вклад в осуществление платных услуг выплачивается ежемесячно на основании сведений, предоставленных за предшествующий месяц.

4.6. Выплаты из средств от приносящей доход деятельности производятся по решению директора в зависимости от результатов деятельности сотрудников.

5. Ответственность за организацию, качество и своевременность предоставления платных услуг

5.1. Ответственность за организацию, качество и своевременность предоставления платных услуг несет администрация Учреждения, руководители структурных подразделений, исполнители.

5.2. Координация деятельности по предоставлению музеями платных услуг и их продвижение, а также предложения по их совершенствованию и расширению ассортимента возлагаются на директора.

Приложение 2 к
приказу от 29.08.2026 № 51 о/д

Положение о предоставлении льгот на получение платных услуг в муниципального бюджетного учреждения культуры «Мончегорское музейное объединение»

1. Льготы предоставляется только при предъявлении документа, подтверждающего право на них.
2. Право на бесплатный вход в музей имеют следующие категории:
- дети, не достигшие 7-летнего возраста,
- ветераны Великой Отечественной войны,
- герои Советского Союза, герои РФ, полные кавалеры Ордена Славы;
- ветераны боевых действий,
- ветераны Специальной военной операции,
- военнослужащие срочной службы,
- лица, имеющие статус беженцев,
- вынужденных переселенцев или лица, получившие временное убежище,
- родители, супруги, дети (лица до 18 лет) участников специальной военной операции,
- инвалиды всех категорий и лица их сопровождающие,
- многодетные семьи,
- воспитанники интернатов и детских домов,
- сотрудники музеев,
- престарелые граждане, находящиеся в домах – интернатах для инвалидов и престарелых.
- участники клубных формирований структурных подразделений Учреждения.

3. По предварительному согласованию и разрешению администрации допускается бесплатное экскурсионное (лекционное) обслуживание:
- организованных групп детей-инвалидов,
- детей, оставшихся без попечения родителей,
- инвалидов,
- военнослужащих срочной службы
- иных категорий граждан в установленное в индивидуальном порядке время посещения,
- участников любительских формирований в рамках плана работы клуба;
- 2-х сопровождающих при организованном групповом посещении музея.

4. Обращения на бесплатное обслуживание принимаются в документальной форме, посредством письма на почтовый или электронный адрес. Срок рассмотрения письма – 15 дней.
5. Во второе воскресенье каждого месяца для лиц, не достигших 18-летнего возраста, устанавливается бесплатный вход в музей.
6. В последнее воскресенье каждого месяца для жителей города Мончегорск (по прописке), устанавливается бесплатный вход в музей.
7. Владельцам карты гостя "Визит. Имандра" - скидка 10 % (На основании соглашения с АНО «Агентство развития Мончегорска»).
8. Обладателям Паспорта полярника - скидка 10 % (На основании соглашения с АНО «Агентство по развитию и продвижению туризма Мурманской области»).
9. Скидка 20 % на экскурсионное, лекционное обслуживание и мастер-классы предоставляется ветеранам Специальной военной операции, родители, супруги, дети (лица до 18 лет) участников специальной военной операции, инвалиды всех категорий, многодетные семьи (при единовременном посещение 4 и более человек).
10. Скидка 30 % на входную плату, лекционное и экскурсионное обслуживание предоставляется группам обучающихся, посещающим музеи в рамках договоров сотрудничества с образовательными учреждениями.
11. При наличии нескольких оснований для снижения стоимости, предусмотренных настоящим Положением, устанавливается максимальная скидка (скидки не суммируются).