



АДМИНИСТРАЦИЯ города МОНЧЕГОРСКА  
с подведомственной территорией  
Муниципальное бюджетное учреждение культуры  
«МУЗЕЙ ИСТОРИИ ГОРОДА МОНЧЕГОРСКА»

184511 г. Мончегорск Мурманской обл. ул. Царевского, 2. Тел. (815-36) 76073  
факс(815-36) 76073, e-mail: [migm@bk.ru](mailto:migm@bk.ru)

**ПРИКАЗ**  
г. Мончегорск

от 19.11.2014

№ 46 о/д

*Об утверждении целевых показателей  
эффективности деятельности музея на 2015 год  
и основных категорий его работников с 01.12.2014*

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в муниципальных учреждениях на 2013 – 2018 годы, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р, Планом мероприятий («дорожная карта») "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Мурманской области", утвержденного распоряжением Правительства Мурманской области от 25.02.2013 № 59 – РП, распоряжения администрации города Мончегорска от 05.04.2013 № 137 – р «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»), направленных на повышение эффективности сферы культуры города Мончегорска», приказом Отдела культуры администрации города Мончегорска от 19.11.2014 № 75

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - Целевые показатели эффективности работы муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей истории города Мончегорска» и критерии оценки эффективности работы руководителя в 2015 году (приложение № 1);
  - Показатели эффективности деятельности основных категорий работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей истории города Мончегорска» с 01 декабря 2014 года (приложение № 2)
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Музея истории города

И.А. Сорокина

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ М.Г. Омельченко \_\_\_\_\_ Бородкина Н.В.

\_\_\_\_\_ Е.А. Попенкова \_\_\_\_\_ Цалкосов А.Г.

\_\_\_\_\_ Костюченко А.В. \_\_\_\_\_ В.Н.Харитоновна

\_\_\_\_\_ Мельникова Е.А.

**Целевые показатели эффективности работы муниципального бюджетного  
учреждения культуры «Музей истории города Мончегорска»  
и критерии оценки эффективности работы руководителя в 2015 году**

Наименование показателя объема муниципальной услуги (работы)	Единица измерения	Контрольное значение показателя в 2014 году (нарастающим итогом)			
		1 квартал	1 полугодие	9 месяцев	за год
Количество представленных зрителю (во всех формах) музейных предметов основного фонда	единиц	470	550	610	688
Количество музейных предметов основного фонда	единиц	4872	4887	4902	4917
Количество музейных предметов основного и вспомогательного фондов (всего)	единиц	5847	5862	5877	5892
Количество музейных предметов, поступивших в музейное собрание в результате выполнения работ по выявлению и собиранию музейных предметов	единиц	15	30	45	60
Количество описаний музейных предметов, внесенных в электронную базу данных	единиц	2500	3000	3500	4000
Количество изображений музейных предметов, внесенных в электронную базу данных	единиц	162	174	186	200
Количество экспозиций и выставок, всего	единиц	14	24	34	43
- в том числе количество выставочных проектов	единиц	10	20	30	39
Посещаемость учреждения, всего	человек	3110	6220	9330	13014
в том числе:					
- численность индивидуальных и экскурсионных посещений	человек	2875	5750	8670	11274
- численность участников массовых мероприятий	человек	435	870	1300	1740
Количество детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	человек	5	7	10	15
Количество проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	единиц	1	1	2	2
Количество проведенных мероприятий в рамках методической работы	единиц	1	2	3	4
Выполнение муниципального задания	да/нет	да			
Соответствие качества фактически предоставляемых муниципальных услуг стандартам качества	да/нет	да			
Наличие сайта в сети Интернет и обеспечение его поддержки в актуальном состоянии	да/нет	да			
Списочная численность работников (без внешних)	человек	7			

совместителей) учреждения		
Количество работников музея, прошедших повышение квалификации и/ или профессиональную подготовку	человек	3
Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по Мурманской области	%	73,7%
Среднесписочная численность работников учреждения	единиц	7
Доля оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения	%	не более 40%
Соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала	да/нет	до 1: 0,7-0,5
Количество предоставляемых дополнительных услуг учреждением	единиц	3
Обеспеченность кадрами	%	Не менее 95%
Удельный вес высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников	%	Не менее 29,8%
Участие учреждения в программах, конкурсах проектов, конкурсах федеральных целевых программ	да/нет	да
Результативность участия в конкурсах, получение грантов	да/нет	да
Соблюдение лимитов потребления энерго-, теплоресурсов	да/нет	да
Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан	да/нет	да

**Критерии оценки деятельности работников  
муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей истории города Мончегорска» для  
начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы**

**1. Критерии оценки деятельности заведующего отделом научной популяризации и информации и младшего научного сотрудника музея (отдела научной популяризации и информации) для начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Шкала оценки (в баллах, до)	Единица измерения
1.1	Превышение плановых показателей по численности индивидуальных и экскурсионных посещений музея	0-10	%
1.2	Превышение плановых показателей по численности участников массовых мероприятий вне музея	0-10	%
1.3	Превышение плановых показателей по количеству представленных зрителю (во всех формах) музейных предметов основного фонда	0-3	%
1.4	Превышение плановых показателей количества выставочных проектов	0-5	%
1.5	Превышение плановых показателей по количеству детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях	0-7	%
1.6	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	0-10	%
1.7	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках методической работы	0-5	%
1.8	Превышение плановых показателей по количеству изданий в печатной форме и на материальных носителях	0-5	%
1.9	Превышение плановых показателей по количеству методических изданий, программ	0-5	%
1.10	Количество проектов, поданных для участия в программах, конкурсах проектов, получения грантов	0-10	единиц
1.11	Превышение плановых показателей по количеству предоставляемых учреждению дополнительных платных услуг	0-5	%
1.12	Выступления по результатам самообразования перед коллегами в рамках проведения методических мероприятий в форме сообщений, мастер-классов и т.д.(не менее 1 раза в квартал)	0-5	да/нет
1.13	Предоставление отчетов по повышению квалификации в любой форме (курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и т.д.)	0-5	да/нет
1.14	Проведение мероприятий в рамках работы любительских объединений не реже 1 раза в месяц	0-10	да/нет
1.15	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	5	да/нет
	<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	

**2. Критерии оценки деятельности главного хранителя музейных предметов для начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Шкала оценки (в баллах, до)	Единица измерения
2.1	Превышение плановых показателей по количеству представленных зрителю (во всех формах) музейных предметов основного фонда	0-10	%
2.2	Превышение плановых показателей по количеству музейных предметов основного и научно- вспомогательного фондов (всего)	0-10	%
2.3	Превышение плановых показателей по количеству музейных предметов, поступивших в музейное собрание в результате выполнения работ по выявлению и собиранию музейных предметов	0-10	%
2.4	Превышение плановых показателей по количеству описаний	0-10	%

	музейных предметов, внесенных в электронную базу данных		
2.5	Превышение плановых показателей по количеству изображений музейных предметов, внесенных в электронную базу данных	0-5	%
2.6	Превышение плановых показателей по количеству выставочных проектов	0-5	%
2.7	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	0-5	%
2.8	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках методической работы	0-5	%
2.9	Превышение плановых показателей по количеству методических изданий, программ	0-5	%
2.10	Количество проектов, поданных для участия в программах, конкурсах проектов, получения грантов	0-10	единиц
2.11	Превышение плановых показателей по количеству предоставляемых учреждению дополнительных платных услуг	0-5	%
2.12	Выступления по результатам самообразования перед коллегами в рамках проведения методических мероприятий в форме сообщений, мастер-классов и т.д. (не менее 1 раза в квартал)	0-5	да/нет
2.13	Предоставление отчетов по повышению квалификации в любой форме (курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и т.д.)	0-5	да/нет
2.14	Проведение мероприятий в рамках работы любительских объединений не реже 1 раза в месяц	0-10	да/нет
2.15	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	5	да/нет
	<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	

**3. Критерии оценки деятельности младшего научного сотрудника музея (по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования) для начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Шкала оценки (в баллах, до)	Единица измерения
3.1	Количество объектов, в отношении которых проведены работы по учету объектов культурного наследия	0-10	единиц
3.2	Превышение плановых показателей по количеству мероприятий по популяризации объектов культурного наследия	0-5	%
3.3	Превышение плановых показателей по количеству описаний музейных предметов, внесенных в электронную базу данных	0-10	%
3.4	Превышение плановых показателей по количеству изображений музейных предметов, внесенных в электронную базу данных	0-10	%
3.5	Превышение плановых показателей по количеству выставочных проектов	0-5	%
3.6	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	0-5	%
3.7	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках методической работы	0-5	%
3.8	Превышение плановых показателей по количеству изданий в печатной форме и на материальных носителях	0-15	%
3.9	Превышение плановых показателей по количеству методических изданий, программ	0-5	%
3.10	Количество проектов, поданных для участия в программах, конкурсах проектов, получения грантов	0-10	единиц
3.11	Выступления по результатам самообразования перед коллегами в рамках проведения методических мероприятий в форме сообщений, мастер-классов и т.д. (не менее 1 раза в квартал)	0-5	да/нет
3.12	Предоставление отчетов по прохождению повышения квалификации в любой форме (курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и т.д.)	0-5	да/нет
3.13	Проведение мероприятий в рамках работы любительских объединений не реже 1 раза в месяц	0-15	да/нет

3.14	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	5	да/нет
	<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	

**4. Критерии оценки эффективности деятельности художника-реставратора для начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Шкала оценки (в баллах, до)	Единица измерения
4.1	Превышение плановых показателей по количеству представленных зрителю (во всех формах) музейных предметов основного фонда	0-10	%
4.2	Превышение плановых показателей по количеству музейных предметов основного и научно-вспомогательного фондов (всего)	0-10	%
4.3	Превышение плановых показателей по количеству выставочных проектов	0-10	%
4.4	Превышение плановых показателей по численности проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	0-10	%
4.5	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках методической работы	0-10	%
4.6	Превышение плановых показателей по количеству методических изданий, программ	0-10	%
4.7	Изготовление оборудования, макетов и копий музейных предметов (новоделов)	0-10	единиц
4.8	Выступления по результатам самообразования перед коллегами в рамках проведения методических мероприятий в форме сообщений, мастер-классов и т.д. (не менее 1 раза в квартал)	0-5	да/нет
4.9	Предоставление отчетов по прохождению повышения квалификации в любой форме (курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и т.д.)	0-5	да/нет
4.10	Проведение мероприятий в рамках работы любительских объединений не реже 1 раза в месяц	0-15	да/нет
4.11	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	5	да/нет
	<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	

**5. Критерии оценки эффективности деятельности делопроизводителя для начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Шкала оценки (в баллах, до)	Единица измерения
5.1	Выполнение заданий вне постоянного рабочего места, а также передвижение по городу	0-20	да/нет
5.2	Выполнение работы требующей высокой напряженности и интенсивности (систематическое выполнение срочных заданий)	0-20	да/нет
5.3	Обеспечение оперативности выполнения порученных заданий	0-10	да/нет
5.4	Повышение эффективности деятельности на основе использования современных методов сбора и обработки информационных технологий	0-10	да/нет
5.5	Выступления по результатам самообразования перед коллегами в рамках проведения методических мероприятий в форме сообщений, мастер-классов и т.д. (не менее 1 раза в квартал)	0-5	да/нет
5.6	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	5	да/нет
	<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>	

**6. Критерии оценки эффективности деятельности музейного смотрителя, дворника, уборщик служебных помещений для начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Шкала оценки (в баллах, до)	Единица измерения
6.1	Превышение плановых показателей по численности индивидуальных и экскурсионных посещений музея	0-15	%
6.2	Превышение плановых показателей по численности участников массовых мероприятий вне музея	0-15	%

6.3	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	0-15	%
6.4	Активное участие в подготовке Музея к работе в осенне-зимний период	0-20	да/нет
6.5	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	5	да/нет
	<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>	

**7. Критерии оценки музейного рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий для начисления надбавок за сложность, напряжённость (интенсивность), высокие результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Шкала оценки (в баллах, до)	Единица измерения
7.1	Превышение плановых показателей по численности индивидуальных и экскурсионных посещений музея	0-15	%
7.2	Превышение плановых показателей по численности участников массовых мероприятий вне музея	0-15	%
7.3	Изготовление оборудования, макетов и копий музейных предметов (новоделов)	0-15	единиц
7.4	Превышение плановых показателей по количеству проведенных мероприятий в рамках работы по организации и проведению фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий силами учреждения	0-15	%
7.5	Превышение плановых показателей по количеству экспозиций и выставок, всего	0-10	единиц
7.6	Активное участие в подготовке Музея к работе в осенне-зимний период	0-5	да/нет
7.7	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	5	да/нет
	<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>	

**Критерии оценки деятельности работников  
муниципального бюджетного учреждения культуры «Музей истории города Мончегорска» для  
назначения премии по итогам работы**

**1. Критерии оценки эффективности деятельности заведующего отделом научной популяризации и информации и младшего научного сотрудника музея (отдела научной популяризации и информации), для назначения премии за основные результаты работы**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
1.1	Высокий уровень подготовки и проведения музейных мероприятий	да/нет
1.2	Участие в подготовке издания результатов научно-исследовательской деятельности в печатном и электронном виде	да/нет
1.3	Актуальность информации о деятельности учреждения на официальном сайте Музея в сети Интернет и периодичность ее обновления не реже одного раза в месяц	да/нет
1.4	Расширение круга партнеров Музея	да/нет
1.5	Применение новых методов, форм работы при оказании музейных услуг	да/нет
1.6	Творческий подход в научно-методической и научно-исследовательской работе	да/нет
1.7	Отсутствие рекламаций (жалоб) со стороны администрации Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
1.8	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
1.9	Соблюдение сроков предоставления необходимых данных для составления музейной документации	да/нет
1.10	Соблюдение требований по подготовке и ведению музейной документации	да/нет
1.11	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины.	отсутствие нарушений/ /наличие нарушений

**2. Критерии оценки деятельности главного хранителя музейных предметов для назначения премии за основные результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
2.1	Высокий уровень подготовки и проведения музейных мероприятий	да/нет
2.2	Участие в подготовке издания результатов научно-исследовательской деятельности в печатном и электронном виде	да/нет
2.3	Качественная подготовка учетной информации для издания каталогов музейных коллекций, выставок, предметов.	да/нет
2.4	Выполнение плана сверок предметов музейного фонда.	да/нет
2.5	Отсутствие утрат музейных предметов и случаев нарушения параметров их физической сохранности.	да/нет
2.6	Расширение круга партнеров Музея	да/нет
2.7	Применение новых методов, форм работы при оказании музейных услуг	да/нет
2.8	Творческий подход в научно-методической и научно-исследовательской работе	да/нет
2.9	Отсутствие рекламаций (жалоб) со стороны администрации Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
2.10	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
2.11	Соблюдение сроков предоставления необходимых данных для составления музейной документации	да/нет
2.12	Соблюдение требований по подготовке и ведению музейной документации	да/нет
2.13	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины.	отсутствие нарушений/ /наличие нарушений

**3. Критерии оценки эффективности деятельности младшего научного сотрудника музея (по сохранению, использованию, популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования) для назначения премии за основные результаты работы**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
3.1	Высокий уровень подготовки и проведения музейных мероприятий	да/нет



3.2	Участие в подготовке издания результатов научно-исследовательской деятельности в печатном и электронном виде	да/нет
3.3	Актуальность баз данных по объектам культурного наследия, памятникам, памятным знакам, расположенным на территории муниципального образования.	да/нет
3.4	Расширение круга партнеров Музея	да/нет
3.6	Применение новых методов, форм работы при оказании музейных услуг	да/нет
3.7	Творческий подход в научно-методической и научно-исследовательской работе	да/нет
3.8	Отсутствие рекламаций (жалоб) со стороны администрации Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
3.9	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
3.10	Соблюдение сроков предоставления необходимых данных для составления музейной документации	да/нет
3.11	Соблюдение требований по подготовке и ведению музейной документации	да/нет
3.12	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины.	отсутствие нарушений/ /наличие нарушений

**4. Критерии оценки эффективности деятельности художника-реставратора для назначения премии за основные результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
4.1	Высокий эстетический и дизайнерский уровень оформления музейных выставок, экспозиций, мероприятий	да/нет
	Активное участие в проведении музейных мероприятий	да/нет
4.3	Соответствие оформления выставок, экспозиций, мероприятий современным требованиям оформительских технологий	да/нет
4.4	Своевременность выявления музейных предметов, нуждающихся в реставрации и консервации, проведение необходимых работ по обеспечению их сохранности	да/нет
4.5	Качественная подготовка графических и дизайн-разработок для проектов на получение грантов	да/нет
4.6	Создание привлекательных макетов печатной и сувенирной продукции	да/нет
4.7	Рациональное использование материалов при проведении оформительских работ	да/нет
4.8	Отсутствие рекламаций (жалоб) со стороны администрации Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
4.9	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
4.10	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины.	отсутствие нарушений/ /наличие нарушений

**5. Критерии оценки эффективности деятельности делопроизводителя для назначения премии за основные результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
5.1	Соблюдение сроков доставки документации	да/нет
5.2	Соблюдение сроков архивирования документации.	да/нет
5.3	Грамотное и своевременное оформление документации Музея, в том числе по кадровому делопроизводству	да/нет
5.4	Аккуратное ведение справочного аппарата по документам, обеспечение удобного и быстрого их поиска	да/нет
5.5	Отсутствие рекламаций (жалоб) со стороны администрации Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
5.6	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
5.7	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	отсутствие нарушений/ /наличие нарушений

**6. Критерии оценки эффективности деятельности музейного смотрителя для назначения премии за основные результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
6.1	Вежливое и тактичное упреждение нарушений посетителями правил поведения при осмотре музейных экспозиций и выставок	да/нет
6.2	Содержание экспозиционных площадей в образцовом санитарно-гигиеническом состоянии	отсутствие замечаний/ /наличие замечаний
6.3	Отсутствие утрат музейных предметов, элементов оформления в музейных экспозициях	отсутствие /наличие
6.3	Оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	да/нет
6.4	Инициативность в благоустройстве и озеленении музея и прилегающего участка	да/нет
6.5	Качественное выполнение генеральной уборки экспозиционных площадей	да/нет
6.6	Соблюдение рекомендаций по эксплуатации оборудования, сохранности имущества на закреплённой территории	да/нет
6.7	Бережное отношение к музейному имуществу и материальным ценностям	да/нет
6.8	Рациональное использование материальных средств	да/нет
6.9	Отсутствие предписаний органов инспекции по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений, технического состояния здания	да/нет
6.10	Отсутствие рекламаций (жалоб) со стороны администрации Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
6.11	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
6.12	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины.	отсутствие нарушений/ /наличие нарушений

**7. Критерии оценки эффективности деятельности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания для назначения премии за основные результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
7.1	Поддержание в образцовом санитарно-гигиеническом состоянии закреплённых участков	отсутствие замечаний/ /наличие замечаний
7.2	Своевременное и качественное техническое обеспечение функционирования музея (оснащение, ремонт и монтаж выставочного и хозяйственного оборудования, здания и сооружений)	да/нет
7.3	Оперативное и качественное устранение аварийных ситуаций	да/нет
7.4	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок, рекомендаций.	да/нет
7.6	Проявление инициативы и участие в благоустройстве и озеленении музея и прилегающего участка	да/нет
7.7	Соблюдение рекомендаций по эксплуатации оборудования, сохранности имущества на закреплённой территории	да/нет
7.8	Бережное отношение к музейному имуществу и материальным ценностям	да/нет
7.9	Рациональное использование материальных средств	да/нет
7.10	Внесение рациональных предложений по совершенствованию технического обслуживания Музея	да/нет
7.11	Отсутствие предписаний органов инспекции по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений, технического состояния здания	да/нет
7.12	Отсутствие рекламаций (жалоб) со стороны администрации Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
7.13	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
7.14	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	отсутствие замечаний/ /наличие замечаний

**8. Критерии оценки эффективности деятельности дворника, уборщик служебных помещений для назначения премии за основные результаты работы.**

№ п/п	Целевые показатели и критерии оценки деятельности	Единица измерения
-------	---	-------------------

8.1	Поддержание в образцовом санитарно-гигиеническом состоянии закрепленных участков (отсутствие замечаний).	да/нет
8.2	Обеспечение оперативности выполнения заявок по устранению технических неполадок, рекомендаций.	да/нет
8.3	Качественное выполнение уборки помещений, территории	да/нет
8.4	Инициативность в благоустройстве и озеленении музея и прилегающего участка	да/нет
8.5	Соблюдение рекомендаций по эксплуатации оборудования, сохранности имущества и оборудования на закреплённой территории	да/нет
8.6	Бережное отношение к музейному имуществу и материальным ценностям	
8.7	Рациональное использование материальных средств	
8.6	Внесение рациональных предложений по совершенствованию технического обслуживания Музея	да/нет
8.8	Отсутствие предписаний органов инспекции по вопросам санитарно-гигиенического состояния помещений, технического состояния здания	да/нет
8.9	Отсутствие обоснованных рекламаций (жалоб) со стороны администрации, посетителей Музея, уровень решения конфликтных ситуаций	да/нет
8.10	Отсутствие нарушений трудовой дисциплины	отсутствие замечаний /наличие замечаний